

# ขอบข่ายและภารกิจการบริหารและการจัดการศึกษา

## ขอบข่ายและภารกิจการบริหารและการจัดการศึกษา

### การงานวิชาการ

- 1.การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 3.การวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน
- 4.การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 5.การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 6.การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
- 7.การนิเทศการศึกษา
- 8.การแนะแนวการศึกษา
- 9.การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 10.การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
- 11.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
- 12.การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล องค์กร หน่วยงาน และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

### การบริหารงบประมาณ

- 1.การจัดทำและเสนอของบประมาณ
- 2.การจัดสรรงบประมาณ
- 3.การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน
- 4.การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- 5.การบริหารการเงิน
- 6.การบริหารบัญชี
- 7.การบริหารพัสดุและสินทรัพย์

### การบริหารงานบุคคล

- 1.การวางแผนอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่ง
- 2.การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- 3.การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- 4.วินัยและการรักษาวินัย
- 5.การออกจากราชการ

### การงานทั่วไป

- 1.การดำเนินงานธุรการ
- 2.งานเลขาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- 4.การประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- 5.การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- 6.งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 7.การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณบุคลากรและบริหารทั่วไป
- 8.การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
- 9.การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- 10.การรับนักเรียน
- 11.การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
- 12.การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 13.การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน
- 14.การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- 15.การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- 16.งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 17.การจัดระบบการควบคุมในหน่วยงาน
- 18.การบริการสาธารณะ
- 19.งานที่ไม่ได้ระบุไว้ในงานอื่น